

令和6年度

就労移行支援

法人名称	社会福祉法人げんき
事業所名称	げんき品川 げんき品川／げんき品川
事業所所在地	東京都品川区大崎4丁目11番12号 東京都品川区東大井5丁目5番13号 101号室
事業所電話番号	03-5496-2536 03-5496-2536

事業者の理念・方針

理念・方針	
事業者が大切にしている考え（事業者の理念・ビジョン・使命など）	1) 地域社会のすべての人とともに歩む 2) すべての人がその人らしく生きていくことができるよう、それぞれの違いを認め合い、お互いに尊重し合える社会を育てていく 3) 地域社会における障害のある人への理解を深め、ともに暮らし、ともに生きる社会の実現を目指す 4) 障害のある人の内なる力を信じ、その人の強みに目を向けた支援を目指す 5) 障害のある人がその人らしく安心して働ける地域社会をつくる

全体の評価講評

💡特に良いと思う点

- 法人一丸となってライフワークバランスに配慮した誰もが働きやすい職場づくりに取り組んでいる。**
 令和元年度に、「東京都女性活躍推進大賞」の特別賞を受賞し、「東京都働きやすい福祉の職場宣言事業所」として認定を受けており、その後も、法人一丸となって働きやすい職場づくりへの取り組みを継続している。短時間正社員制度や時間単位の有休取得制度など、子育てや介護などを抱える女性などのライフワークバランスに配慮した制度が整備されている。組織風土づくりにも取り組み、不平不満も含めて活発に意見を交換する気風が醸成されている。また、外部に対して職場づくりへの取り組みを広報し、福祉業界の働き方に対する啓発活動ともなっている。
- 主たる事業所に加え、近隣地域の従たるサテライト事業所を設けて、機能分化と差別化を図り、オンラインツールを用いて連絡共有している**
 事業所は大崎に主たる事業所を、東大井に従たるサテライト事業所を構える。徐々に主たる事業所とのすみ分けが進み、一般的なオフィスにより近い雰囲気を感じられる訓練室作りを心掛け、プログラムも従たる事業所独自の内容を打ち出している。コロナ禍後は、当然にオンラインを用いた対応が求められることもあり、リモート会議アプリを活用し、従たる事業所と繋い

でオンライン説明会や共同訓練などを実施することもある。また従たる事業所での運営手引きを整理し、職員業務の標準化を図ったところ、従たる事業所の利用率も向上している。

- **事業所では、利用者が積極的に就労活動に取り組めるように、本人の意思決定を尊重し、一人ひとりの主体性を大切に支援している**

事業所では常に利用者が主体性を持って自立した生活、就労活動ができるように支援している。利用者主体で、司会進行から、議題の決定、会議録作成も全て利用者が行う「利用者集会」を実施している。施設のイベントは、利用者のイベント実行委員会が内容を決めている。また、アンケートで寄せられた意見は利用者で話し合って改善を考えている。「自分らしく働きたい方を、私たちは応援します」を信条に、個別面談で利用者の希望を丁寧に聞き取り、就労に向けた計画を利用者と共に立て、実現に向けて施設独自の実践プログラムを提供している。

✓さらなる改善が望まれる点

- **多様な障害のある利用者に配慮して、広い2階を有効活用した作業ができるようにするなど、職員の配置等を工夫されたい**

事業所は区内唯一の、社会福祉法人が運営している就労移行支援であり、「障害のある人の内なる力を信じ、その人の強みに目を向けた支援」をめざして、多様な障害のある利用者を受け入れている。しかし、利用者によっては、狭い空間に多くの人がいることが、強い刺激になる場合もある。事業所の2階は採光が良く作業する際の空間も広くとることができ、仕分け等の模擬就労ができるよう準備してあるが、利用者は必ず職員がいる1階に集まって作業することが多い。2階にも職員が配置できるように工夫して、利用者に広い空間を提供できると更に良い。

- **就労移行独自のアセスメント様式および利用開始直後の個別支援計画の内容を、現状に則して再整理できるとなお良い**

事業所は併設する同法人就労支援センター連携し、利用開始時のアセスメントについては同センターの就労アセスメントの結果を参照して、当初計画を作成して、その過程を所内のシステムに記録している。一方で、就労移行独自のアセスメント様式の確立には至っておらず、また、初回の個別支援計画は内容が類似する記載が目立ち、非常に惜しい。利用者調査で事業所に満足との回答は8割を超え、直近の企業定着率は9割となっている。サービスの充実度は高いため、アセスメント様式類や当初個別支援計画を再点検して、整理していけるとなお良い。

- **導入した請求・支援記録ソフトやグループウェアの活用を含めた、さらなる業務のDX化、効率化等への取り組みが期待される。**

国保連の請求や支援記録などに関するソフトウェアが導入され、活用が開始されている。また、新しいグループウェアの導入が確定するなど、業務のDX化や効率化が進みつつある。一方で、DX化についての理解やスキルが不足し、ソフトウェアを十分に活用できていないとの認識もあり、今後の活用の余地は大きい状況にある。また、多様な働き方を促進するなどの目的を達成する上で、業務の効率化は必須とも言え、DX化を中心とした業務環境の改善が望まれる。研修の一環としてDX化に関する研修を受講するなど、新たな取り組みを期待したい。

事業者が特に力を入れている取り組み

- ★ **個別の育成面談を通じた職員のキャリアアップへの意欲の向上に取り組んでいる**

年に2回、個別の育成面談が行われており、事業所の管理者との面談後に、法人理事との面談も行われ、人材育成に関し、法人が力を入れている取り組みであることがわかる。また、法人によりキャリアパス表が策定されており、個別の育成面談でキャリアアップに関する説明等が実施されている。個別面談に基づき、年間の研修計画が作成されて実施しているが、外部の研修会に意欲的に参加できるよう、研修情報を伝えるなど丁寧に取り組みを行っている。土曜日に開催される内部研修会は、全ての職員に開放され、キャリアアップ向上の良い機会となっている。

- ★ **事業所で過ごす時間の中で個人情報保護への意識付けが自然にできる仕組みを設けている**

近年、個人情報の保護に関する要請は高まる一方で、一般企業等への就労を目指す事業所においても、それは例外ではない。そこで事業所は、まず個人情報が記載された書面類を目立つ様に赤いクリアファイルに入れ、安易に見えないようにしながら、利用者・職員双方が自分事として管理に責任を持つ習慣化を行った。また、「リスク管理標語」を日々、職員が唱和し、取り扱いに注意する書面・データを職員間でも棚卸しし、漫然と取り扱わないように注意を払っている。職員の姿勢は利用者の手本となって、自然と個人情報保護の意識付けがなされている。

- ★ **事業所独自の就労に向けたプログラムが充実しており、就労への結果を出している**

事業所では利用者一人ひとりに事前の聞き取りの上で実習のアセスメントをして個別スケジュールを作り、3か月ごとに見直している。企業実習では同様の様式で、日常生活・対人関係・作業力・作業への態度等の詳細な振り返りを行っている。事業所独自にマニュアルを作り、職場での仕事を想定した作業プログラムと、挨拶や電話の取次ぎ、報告・連絡・相談等の場面を実際に体験する実践プログラムを実施して利用者のスキルを育てている。様々なニーズのある利用者を受けいれているが、企業就労率だけでなく就労支援センターとの連携により定着率も高い。

利用者調査結果

調査概要

- **調査対象**：調査時点での利用登録者23名を調査対象とした。利用者の男女比はほぼ同数で、利用者の平均年齢は34歳となっているが40歳代以上の利用者も登録者の半数近く利用している。利用の平均期間は11ヶ月となっている。
- **調査方法**：アンケート方式
評価員が利用者の前で事前説明を行った上で、会場でのアンケート調査を行った。調査日に欠席した利用者については郵送でのアンケート提出を依頼している。
- 利用者総数：23人
- 共通評価項目による調査対象者数：22人
- 共通評価項目による調査の有効回答者数：22人
- 利用者総数に対する回答者割合（%）：95.7%
- 調査項目：[共通評価項目](#)

4～17は選択式の質問のため、該当項目のみ掲載しています。

1. 利用者は困ったときに支援を受けているか	はい 91%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：9% <input type="checkbox"/> いいえ：0% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：0%
2. 事業所の設備は安心して使えるか	はい 86%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：9% <input type="checkbox"/> いいえ：5% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：0%
3. 利用者同士の交流など、仲間との関わりは楽しいか	はい 64%	どちらともいえない 27%		<input type="checkbox"/> いいえ：5% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：5%
11. 【就労移行支援】 事業所での活動が就労に向けた知識の習得や能力の向上に役立っているか	はい 91%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：9% <input type="checkbox"/> いいえ：0% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：0%
12. 【就労移行支援】 職場見学・職場実習等の、事業所外での体験は充実しているか	はい 86%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：9% <input type="checkbox"/> いいえ：0% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：5%
13. 【就労移行支援】 工賃等の支払いのしくみは、わかりやすく説明されているか	無回答・非該当 100%			
18. 事業所内の清掃、整理整頓は行き届いているか	はい 91%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：9% <input type="checkbox"/> いいえ：0% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：0%
19. 職員の接遇・態度は適切か	はい 86%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：9% <input type="checkbox"/> いいえ：5% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：0%
20. 病気やけがをした際の職員の対応は信頼できるか	はい 86%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：9% <input type="checkbox"/> いいえ：0% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：5%
21. 利用者同士のトラブルに関する対応は信頼できるか	はい 73%	どちらともいえない 18%		<input type="checkbox"/> いいえ：0% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：9%
22. 利用者の気持ちを尊重した対応がされているか	はい 95%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：5% <input type="checkbox"/> いいえ：0% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：0%
23. 利用者のプライバシーは守られているか	はい 95%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：0% <input type="checkbox"/> いいえ：5% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：0%
24. 個別の計画作成時に、利用者の状況や要望を聞かれているか	はい 91%			<input type="checkbox"/> どちらともいえない：5% <input type="checkbox"/> いいえ：0% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：5%
25. サービス内容や計画に関する職員の説明はわかりやすいか	はい 86%	どちらともいえない 14%		
26. 利用者の不満や要望は対応されているか	はい 77%	どちらともいえない 18%		<input type="checkbox"/> いいえ：5% <input type="checkbox"/> 無回答・非該当：0%

27. 外部の苦情窓口（行政や第三者委員等）にも相談できることを伝えられているか

はい 55%	どちらともいえない 23%	いいえ 14%	
-----------	------------------	------------	--

無回答・非該当：9%